

FR.APL.01. PERMOHONAN SERTIFIKASI KOMPETENSI

Bagian 1 : Rincian Data Pemohon Sertifikasi

Pada bagian ini, cantumlah data pribadi, data pendidikan formal serta data pekerjaan anda pada saat ini.

a. Data Pribadi

Nama lengkap : _____
No. KTP/NIK/Paspor : _____
Tempat / tgl. Lahir : _____
Jenis kelamin : Laki-laki / Wanita *)
Kebangsaan : _____
Alamat rumah : _____
Kode pos : _____
No. Telepon/E-mail : Rumah : _____ Kantor : _____
HP : _____ E-mail : _____
Kualifikasi Pendidikan : _____

*Coret yang tidak perlu

b. Data Pekerjaan Sekarang

Nama Institusi /
Perusahaan : _____
Jabatan : _____
Alamat Kantor : _____
Kode pos : _____
No. Telp/Fax/E-mail : Telp : _____ Fax : _____
E-mail : _____

Bagian 2 : Data Sertifikasi

Tuliskan Judul dan Nomor Skema Sertifikasi yang anda ajukan berikut Daftar Unit Kompetensi sesuai kemasan pada skema sertifikasi untuk mendapatkan pengakuan sesuai dengan latar belakang pendidikan, pelatihan serta pengalaman kerja yang anda miliki.

Skema Sertifikasi (KKNI /Okupasi/Klaster)	Judul	:	Merancang Strategi Kehumasan
	Nomor	:	SS 11/SK/LSP-UNSEREA/2024
Tujuan Asesmen		:	<input type="checkbox"/> Sertifikasi
			<input type="checkbox"/> Pengakuan Kompetensi Terkini (PKT)
			<input type="checkbox"/> Rekognisi Pembelajaran Lampau (RPL)
			<input type="checkbox"/> Lainnya

Daftar Unit Kompetensi sesuai kemasan:

No.	Kode Unit	Judul Unit	Standar Kompetensi Kerja
1.	M.70HMS00.013.1	Memetakan Pemangku Kepentingan (Stakeholder)	SKKNI Nomor 32 Tahun 2022
2.	M.70HMS00.014.1	Menyusun Strategi Proaktif	
3.	M.70HMS00.015.1	Menyusun Strategi Reaktif	
4.	M.70HMS00.016.1	Menyusun Strategi Pesan	
5.	M.70HMS00.017.3	Menyusun Rencana Program Kehumasan	
6.	M.70HMS00.018.3	Menyusun Anggaran Program Kegiatan Komunikasi Kehumasan	
7.	M.70HMS00.019.3	Menyusun Naskah Kehumasan	
8.	M.70HMS00.020.3	Membuat Publikasi Umum	
9.	M.70HMS00.021.1	Membuat Komunikasi Langsung Bermedia	
10.	M.70HMS00.022.1	Membuat Konten Media Elektronik	
11.	M.70HMS00.023.1	Membuat Konten Media Digital	
12.	M.70HMS00.024.1	Membuat Konten Media Publikasi Berbayar	

Bagian 3 : Bukti Kelengkapan Pemohon

3.1 Bukti Persyaratan Dasar Pemohon

No.	Bukti Persyaratan Dasar	Ada		Tidak Ada
		Memenuhi Syarat	Tidak Memenuhi Syarat	
1.	Surat Keterangan sebagai mahasiswa aktif Universitas Serang Raya Program Studi S1 Ilmu Komunikasi minimal duduk di semester 7 (tujuh) yang telah lulus mata kuliah terkait merancang strategi kehumasan.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2.	Fotokopi Kartu Hasil Studi Semester 1- 6	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

3.	Fotokopi Sertifikat Magang/Surat Keterangan Mengikuti Magang/Praktik Kerja Lapangan (PKL) di Lembaga/Instansi/Perusahaan pada pekerjaan Merancang Strategi Kehumasan	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
----	--	--------------------------	--------------------------	--

3.2 Bukti Administratif

No.	Bukti Administratif	Ada		Tidak Ada
		Memenuhi Syarat	Tidak Memenuhi Syarat	
1.	Fotokopi Kartu Tanda Penduduk	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2.	Fotokopi Kartu Tanda Mahasiswa	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
3.	Pasfoto Ukuran 3x4 Berwarna Merah Sebanyak 3 Lembar	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

Rekomendasi (diisi oleh LSP): Berdasarkan ketentuan persyaratan dasar, maka pemohon: Diterima/ Tidak diterima *) sebagai peserta sertifikasi * coret yang tidak sesuai	Pemohon/ Kandidat :	
	Nama	
	Tanda tangan/ Tanggal	
Catatan :	Admin LSP :	
	Nama :	
	Tanda tangan/ Tanggal	